

DJK SG Göppingen e.V. • Brändströmstraße 36 • 73033 Göppingen

1. Vorsitzender: Max Austel  
Tel. 0177 234 3309

2. Vorsitzender: Manual Brunner  
Tel. 0152 5961 8728  
vorstand@djk-gp.de

DJK SG Göppingen e.V.  
Brändströmstraße 36  
73033 Göppingen

www.djk-gp.de

Göppingen, den

## Mietvertrag zur Nutzung des DJK-Vereinsheim

Vertragsparteien:

**DJK SG Göppingen e.V.** und

Name .....

Mitglied ja  nein

Straße .....

PLZ und Ort .....

Telefon .....

**nachfolgend Mieter genannt.**

..... Datum der Veranstaltung Beginn Uhrzeit Personenanzahl Art der Veranstaltung

Datum / Uhrzeit **Übergabe** Vereinsheim: ..... / .....

Datum / Uhrzeit **Rücknahme** Vereinsheim: ..... / .....

1. Das Nutzungsentgelt für das Vereinsheim beträgt:  
**350,- € für Nichtmitglieder** bzw. **300,- € für Mitglieder** (jeweils incl. 19% MwSt.).  
Dieser Betrag enthält Nebenkosten und eine Endreinigung durch die DJK. Die Zahlung des Nutzungsentgelts erfolgt durch Rechnung.
2. Bei Schlüsselübergabe ist eine Kautions in Höhe von **200 € in bar** zu entrichten, die der Mieter nach der Veranstaltung - bei beanstandungsloser Rückgabe - zurück erhält. Über die Relevanz entscheidet der Vereinsvertreter bei der Rückgabe.
3. Bei Absage bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn fallen **200 € (Mtglid. 150 €)** Entgelt an. Bei Absage bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist das volle Nutzungsentgelt zu entrichten.
4. Es handelt sich bei der Nutzung ausschließlich um eine private geschlossene Veranstaltung.
5. Die Getränkeversorgung und das Catering ist in Eigenregie vorzunehmen.

6. Für Schäden und Verstöße haftet der Mieter.(z.B.: Beschädigung, Diebstahl oder Ruhestörung)
7. Das Vereinsheim ist nach der Veranstaltung so zu übergeben, wie es übernommen wurde.
  - Aufstellung der Tische und Stühle / Anordnung der Dekoration
  - Geschirr und Gläser gespült / Küche aufgeräumt (→ Schrankbeschriftung !)
  - Küche und Gastraum besenrein gesäubert.
  - Leergut ist vom Mieter zu entsorgen
8. Eine Nutzung der Küche zum Kochen und Zubereiten von Mahlzeiten ist nicht gestattet. Lediglich ein Erwärmen der Speisen ist nach Absprache und Einweisung möglich.
9. **Das Streuen von Konfetti und anderen Glitter- und Glitzerschnipseln ist nicht gestattet.** Ebenso ist darauf zu achten, dass der Fußboden bei Rückgabe nicht mit angetrockneten, klebrigen Getränkerückständen versehen ist. Der Reinigungsaufwand hierfür ist enorm. Bei überdurchschnittlicher Verschmutzung behalten wir uns vor den erhöhten Reinigungs-aufwand zu berechnen.
10. Schlüsselübergabe vor der Veranstaltung erfolgt nach Abstimmung mit:  
Fam. Salomon  
Fromannstrasse 27  
Göppingen, Tel. 07161- 2 75 87
11. Benutztes Geschirr und Gläser sind ausnahmslos in der vorhandenen Gläserspülmaschine hinter der Theke und in der Geschirrspülmaschine in der Küche zu reinigen (Temp. > 60 °C !). Keine Handwäsche von DJK Geschirr und Gläsern !!  
Die gereinigten Gläser sind nach dem Spülvorgang abzutrocknen bevor sie in die Gläser-schränke über der Getränketheke eingeräumt werden.

Schlüssel- und Rückübergabe erfolgt ebenfalls am Tag nach dem Festtermin, bzw. ist mit Herr Salomon zu vereinbaren.

**Der Mieter erkennt die o.g. Bedingungen an und bestätigt diese durch seine Unterschrift**

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Mieter

Wir wünschen Ihnen schöne und harmonische Stunden für Ihre Veranstaltung!

Mit freundlichem Gruß, Ihre DJK SG Göppingen

**Karl-Heinz Salomon**

Wirtschaftsführer / Tel. 07161-2 75 87

(Der Mietvertrag ist auch ohne Unterschrift des Vereinsvertreters gültig)